



ДЕТСКА ГРАДИНА № 2 "ЗВЪНЧЕ"
СТОЛИЧНА ОБЩИНА
Ул. "Златишки проход" № 57, район "Триадица"

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор на ДГ № 2 „Звънче“

/Н. Дончева/

Заповед №5/16.09.2022г.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ
ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ДГ №2 „Звънче“
2022-2023

Планът е приет на ПС с Протокол № 1/16.09.2022 г. и е утвърден със Заповед № 5/16.09.2022г.

Планът за реализация на Стратегията за развитие на ДГ№2 „Звънче“ – (2020-2024) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020”, Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот, Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО., както и с всички нормативни документи в сферата на образованието.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

- 1. Повишаване на качеството на преподаването**
- 2. Повишаване качеството на ученето**
- 3. Осигуряване на подходящи допълнителни дейности, извън регламентирани**
- 4. Превръщане на ДГ в център на общността**
- 5. Подкрепа за личностно развитие на всяко дете**
- 6. Толерантност**
- 7. Извънредни ситуации**

1.Повишаване качеството на преподаването

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	отговорник		
Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на преподаването					
1.1.	Информираност на педагогическата колегия с измененията на нормативната база.	Септември 2022г. и текущо	Директор	Не изисква средства	да не
1.2.	Създаване на адекватна ЗУД за уч2022-2023г.. съобразена с извънредната епидемична обстановка /КОВИД-19/ и новите условия на работа	2022-2023г.	Директор, гл. учител, председатели на постоянни комисии	Не изисква средства	Актуализирани вътрешни нормативни актове да не
Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси					
2.1.	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Включване в проекти свързани с Приобщаващото образование. Създаване условия за работа с деца със СОП.	2022-2023г.	Директор, главен учител и комисия по проекти	Не изисква средства	Осигурени помещения, обучения, техника; други необходими ресурси. да не
2.2.	Управление на бюджета.	2022-2023г.	Директор, счетоводител	Не изисква средства	Законосъобразност, икономическа целесъобразност и прозрачност на управлението на бюджета да не
2.3.	Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и	2022-2023г.	Директор, счетоводител,	Не изисква средства	Брой договори за привличане на алтернативни източници за

	програми, дарения, наеми, спонсорство и др.		комисии за разработване на проекти, служители		финансиране, свидетелства за дарения
2.4.	Подобряване и обогатяване на МТБ на ДГ №2 „Звънче“ – играчки, дидактични материали и учебни пособия.	2022-2023г.	Директор, счетоводител, Учители и служители	Делегиран бюджет, алтернативни източници	Обогатяване и модернизиране на базата да не
Дейност 3. Квалификационна дейност					
3.1.	Планиране и реализиране на квалификационната дейност на педагогическите специалисти на вътрешно ниво в ДГ .	Септември 2022г.	Директор, Гл. учител и комисия по квалификация	Делегиран бюджет, собствени средства	- Брой педагогически специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. - Брой педагогически специалисти придобили квалификационни кредити .
3.2.	Проучване на потребностите на педагогическия персонал с цел подбор на подходящи теми за квалификация.	юли-август 2023 г.	Главен учител, председател на комисия	Не изисква средства	да не
3.3.	Изработване на План за квалификация за уч.2022-2023г.	Септември 2022 г.	Гл. учител, комисия	Не изисква средства	да не
3.4.	Практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.	2022-2023г.	Учители	Не изисква средства	Иновативни методи на обучение, открити ситуации- да не
3.5.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от лицензирани обучителни организации съобразно нуждите на ДГ №2 „Звънче“	2022-2023г.	Директор, главен учител, комисия,	1,3 % от бюджета или съгласно КТД	Брой проведени обучения и брой участвали педагогически специалисти, придобили квалификационни кредити
3.6.	Споделяне на резултатите от обученията и анализ.	2022-2023г.	Гл. учител, учители по групи	Не изисква средства	Отчет за квалификационната дейност да не

Дейност 4. Нормативно осигуряване.					
4.1.	Осигуряване на достъп до законната и подзаконната нормативна уредба.	2022-2023г.	Директор	Не изисква средства	да не
4.2.	Осигуряване на достъп до учебната документация.	2022-2023г.	Директор	Не изисква средства	Да не
4.3.	Осигуряване на безплатни учебни помагала за групите в задължително предучилищно образование	2022-2023г.	Директор, счетоводител		Наличие на достатъчен брой Да не
4.4.	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация.	2022-2023г.	Директор,	Не изисква средства	Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без препоръки.
4.5.	Съхраняване и архивиране на училищната документация.	2022-2023г.	Комисия по архивиране	Средства от делегиран бюджет за електронно архивиране	Наличие на училищен архив да не Актуализирани вътрешни правила за архивиране на документите да не

2. Повишаване качеството на ученето

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове	Финансиране	Индикатори
--	----------	---	-------------	------------

		Срок	Отговорници		
Дейност 1: Учебна дейност					
1.1.	Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния ОВП.	2022 -2023г.	Директор, учители	Не изисква средства	Завишаване на положителните резултати при диагностициране. да не
1.2.	Прилагане на съвременни подходи на преподаване и иновативни практики.	2022 -2023г.	Учители	Не изисква средства	да не
1.3.	Повишаване нивото на овладяване на езиковите структури на българския книжовен език.	2022 -2023г.	Учители	Не изисква средства	Завишаване на положителните резултати да не
1.4.	Ежедневно използване на информационни технологии в образователния процес.	2022 -2023г.	Учители	Делегиран бюджет	Използване на софтуерни продукти за ПУВ, електронни дъски да не
1.5.	Формиране на нагласа за учене през целия живот.	2022 -2023г.	Учители	Не изисква средства	да не
Дейност 2: Изграждане на позитивни взаимоотношения учител-дете; дете-дете					
2.1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учители и деца.	2022 -2023г.	Директор, учители	Не изисква средства	Прояви, доказващи положителни резултати от партньорството. Да не
2.2.	Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.	2022 -2023г.	Учители	Делегиран бюджет	Открита практика, открити ситуации Да не
Дейност 3: Надграждане на знания и умения					
3.1.	Планиране и реализация на дейности, които са предпоставка за учене през целия живот	2022 -2023г.	Учители	Делегиран бюджет,	Реализирани дейности да

				алтернативни източници	не
--	--	--	--	---------------------------	----

3.Осигуряване на допълнителни дейности извън регламентираниите

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието, социализацията на децата и дейности по интереси					
1.1.	Изграждане на ДГ осигуряваща подкрепяща среда за деца със СОП и развитие на творческия потенциал на талантливи деца.	2022-2023г.	Директор, учители по групи	Не изисква средства	Участие по Проекти насочени към осигуряване на подкрепяща среда да не
1.2.	Осъществяване на допълнителни образователни дейности според нагласите на родителската общност извън ДОС.	2022-2023г.	Директор, учители	Средства от родителите	Проведени индивидуални консултации и проучване мнението на родителите при избор на допълнителни дейности да не
2.5.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.	2022 -2023г.	Учители по групи, родители, НПО	Не изисква средства	Ефективност на реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности да не
2.6.	Ритуали в ДГ №2 „Звънче“	2022 -2023г.	Директор, Учители по групи	Делегиран бюджет, собствени	Реализирани дейности по създаване на ритуали в ДГ. да не

				средства, спонсорство	
--	--	--	--	--------------------------	--

4. Превръщане на ДГ в център на общността

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
Дейност 1: Партньорство между преките участници в образователния процес					
1.1.	Създадени условия за подкрепа на млади учители. Наставничество	2022 -2023г.	Директор, гл.учител	Делегиран бюджет	Вътрешно-методическа дейност да не
1.2.	Ефективно партньорство на педагогическия екип, Обществения съвет и Настоятелството на ДГ	2022 -2023г.	Директор, гл.учител	Не изисква средства	Осъществени срещи - онлайн или присъствено, реализирани съвместни инициативи да не
Дейност 2: Външно партньорство					
2.1.	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.	2022 -2023г.	Директор, гл.учител, учители	Не изисква средства	Участие на ДГ в общи инициативи с външните институции и организации и полезност за детската градина да не

5.Подкрепа на всяко дете

Дейност 1.Реализиране на политики и мерки, свързани с обща подкрепа и социализация на децата					
1.1.	Организация на работата за нуждаещи се от обща подкрепа или допълнителна подкрепа деца – със специални потребности, от уязвими групи, с хронични заболявания и даровити деца.	2022- 2023г.	Координатор приобщаващо образование, Учители по групи	Не изисква средства	да не
1.2.	Разработване и реализиране план за дейността по превенция на ранното отпадане на деца от образователната институция за учебната 2022-2023 г.	2022- 2023г.	Директор, гл. учител	Не изисква средства	Да не
Дейност 2:Допълнителна подкрепа и социализация на децата					
2.1.	Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и Социално подпомагане.	2022 -2023г.	Директор	Не изисква средства	Проведени срещи и ефективност от тях.
2.2.	Целенасочена работа с децата на допълнителна подкрепа, деца от уязвими групи и деца в риск	2022- 2023г.	Директор, главен учител, Учители по групи Ресурсни учители Психолог Логопед	Не изисква средства	Съвместна работа с родителите на децата от посочените групи
2.3.	Съвместни инициативи с Център за обществена подкрепа, РЦПППО София-град и НПО.	2022 -2023г.	Учители по групи	Не изисква средства	Разновидност на съвместните дейности и ефективност за социализацията на децата да не
Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност					

3.1.	Планиране от учителите по групи и реализация на дейности за преодоляване на агресията между деца	2022 -2023г.	Учители по групи	Не изисква средства	Реализирани дейности за преодоляване на агресията между деца да не
3.2.	Създаване на подкрепяща среда за преодоляване на агресия.	2022- 2023г.	Учители по групи	Не изисква средства	Дейности на учителите по групи да не
3.3.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.	2022- 2023г.	Медицинско лице, учители	Не изисква средства	Брой здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения от НПО

6.Толерантност

Дейност 1: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност					
1.1.	Реализиране на дейности за формиране на уважение към етническата, националната, културна, езикова и религиозна идентичност.	2022- 2023г.	Директор, учители	Не изисква средства	Проведени беседи; срещи с родители на деца от различен етнос, мигранти и др.
1.2.	Изграждане на система на отношения, зачитаща правата на децата и хората с увреждания	2022- 2023г.	Директор, учители, родители	Не изисква средства	Проведени родителски срещи, информационен бюлетин

7.Извънредни ситуации

Дейност 1: Мерки за предотвратяване и превенция на неблагоприятни събития, застрашаващи здравето на деца и персонал

1.1.	Създаване на механизъм за адекватно поведение при отглеждане на деца в извънредна епидемиологична ситуация – КОВИД-19, грипна ваканция и др.	2022-2023г.	Директор, учители	Бюджетни средства	Осигуряване на индивидуални средства за защита Спазване на общоприети мерки за превенция и защита от МЗ, МОН, СО
1.2.	Разработване на система за онлайн подпомагане на обучението при необходимост, отчетност на дейностите и съвместна работа с родителите	2022-2023г.	Директор, учители	Не изисква средства	Връзка с родителите чрез затворени групи, сайт на ДГ, e-mail и др. канали за информация