



**ДЕТСКА ГРАДИНА № 2 „ЗВЪНЧЕ”
СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

Ул. „Златишки проход” № 57, район „Триадица”

УТВЪРЖДАВАМ:
Директор на ДГ № 2 „Звънче“
/Н. Дончева/
Заповед №5/16.09.2022г.

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ

НА

ДЕТСКА ГРАДИНА

№ 2 „ЗВЪНЧЕ”

ПЕРИОД 2020 – 2024 ГОДИНА

Актуализация – септември 2022 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ГЛАВА ПЪРВА

Раздел I

Нормативни документи за реализиране на стратегията

Обосновка на необходимостта от стратегия

ГЛАВА ВТОРА

Раздел I

Анализа на състоянието на детската градина. Съвременен облик

Базова работа. Обучение на студенти

Международно-представителна дейност

Награди и отличия

Издателска дейност

Институционално взаимодействие

Проектна дейност

ГЛАВА ТРЕТА

Раздел I

Организационна структура

1. ДЕЦА

2. КАДРОВИ РЕСУРСИ

3. ПРОЦЕС НА ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ

4. МАТЕРИАЛНА БАЗА

5. ФИНАНСИРАНЕ

6. ВЪНШНИ ФАКТОРИ

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

МИСИЯ. ВИЗИЯ. ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Раздел I

МИСИЯ

Раздел II

ВИЗИЯ

Раздел III

Ценности на детската градина

Раздел IV

Приоритети за детската градина

Раздел V

Принципи и подходи в педагогическия процес

Раздел VI

Стратегически цели и подцели на детската градина

Раздел VII

Ресурси за осъществяване на стратегията

Раздел VIII

Мониторинг. Средства за ежегоден мониторинг

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ГЛАВА ПЪРВА

Раздел I

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование

НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

- Закон за предучилищното и училищно образование;
- Държавни образователни стандарти - Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование; Наредба за управление на качеството в институциите;
- Стратегията за образование на Столична Община за периода 2016 – 2023 година с План за действие по реализацията на същата, приети с Наредба № 220 /17.03.16 г. на Столичен общински съвет;
- Национална програма за развитие „България 2020“;
- Конвенция за защита правата на детето;
- Закона за закрила на детето;
- Положителната практика от цялостна дейност на ДГ № 2 ”Звънче” – София

ОБОСНОВКА НА НЕОБХОДИМОСТТА ОТ СТРАТЕГИЯ

Настоящата стратегия проектира развитието на ДГ № 2 „ЗВЪНЧЕ” за период от 4 години – 01.IX 2020 г. – 01.IX.2024 г. Тя включва оптимизиране на прилаганите технологии, интерактивните методи на работа, средствата и организацията на дейностите в детската градина в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България, съгласно ЗПУО, принципите на общото Европейско образователно пространство и се базира на положителната практика от цялостната дейност на ДГ №2 „Звънче“ за изтеклия стратегически период 01. IX. 2016 г. – 01. IX. 2020 г.

Стратегията за развитието на ДГ№2 планира подобряване на нейната инфраструктура с цел оптимална реализация на дейностите по възпитание, обучение, социализация и отглеждане на децата. Тя се възприема като дългосрочен план на действие, насочен към постигане на определена цел: да представи основните образователни приоритети за детето от детската градина, ценностите които се разгръщат в съвременен план след въвеждането на задължителната предучилищна подготовка преди постъпване в първи клас. Тя представя ДГ като институция, създаваща условия за цялостно развитие на детето чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности за усвояване на знания и умения, проектира работат на педагозите при реализиране на образователната програма в национален план, гарантира иновативни технологии за игрово-образователното пространство в институцията, като основа за бъдещо продължаващо обучение и индивидуален просперитет в подготвителна група и в училище. В нея са отбелязани основополагащите представи и закономерности на педагогическото взаимодействие. Стратегията създава необходимите педагогически, методически, финансови и управленски условия за изпълнение на образователната програма на ДГ, която е конкретизирана в програмната система.

Стратегията за развитие на детската градина е предложение за решение, разработено от субекта на вътрешно, институционално управление – директор и педагогически съвет. Отнася се за конкретните условия в ДГ№2 и се отличава с динамиката на промените, които я характеризират. Детската градина, като ефективно функционираща институция е основният гарант за реализация на стратегията в сътрудничеството и взаимодействието с участниците в образователния процес - децата, учителите, директора и родителите, както и институционалните структури "Родителски алианс "Благополучие в детската градина“ и Обществения съвет.

В детската градина са реализират основно 5 групи дейности:

- Образователно-възпитателна;
- Административно-управленска;
- Квалификационна;
- Социално - битова;
- Финансова;

Тези дейности се осъществяват с помощта на следните функции на управление:

- Планираща;
- Организационна;
- Координираща;
- Мотивираща;
- Контролна

ГЛАВА ВТОРА

Раздел I

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА ПРЕДХОДНИЯ ПЕРИОД ОТ 01. IX. 2016 г. – 01. IX. 2020 г. СЪВРЕМЕНЕН ОБЛИК

През 2019 г. Детска градина № 2 „Звънче“ отпразнува своя 50 годишен юбилей. Откритата през 1969 г. детска градина отначало е именувана „Хо Ши Мин“ на името на националния герой на вьетнамскидетска я народ. започва работа с 4 групи детска ясла и 5 групи детска градина, 2 от които са били седмични или както се наричат още - ношуващи През 1991 г. след демократичните промени и деполитизацията е преименувана със звучното име „Звънче“. Поради депопулация постепенно 3 групи на детска ясла се трансформират в градински, До 2014 г. функционира с 9 групи, от които 1 за детска ясла. От м. септември 2014 се разширява с още 2 групи в новопостроена сграда- 1 за детска градина и 1 за детска ясла - общо 11 групи.

Детска градина №2 „Звънче“ е представителна за образователната система на нашата страна със своите педагогически практики и подходи, с материалната база и ресурси, с взаимодействието с родителите, които са гарант и опора за реализирането на всички педагогически проекти; емблема, символ на предучилищното образование и възпитание. Тя е модел на иновативни управленски практики, силно респектираща с динамиката в своето развитие като институция в условията на пазарна икономика и изискванията на съвременното общество и модерното образование.

ДГ№2 „Звънче“ е общинска детска градина, публична общинска собственост, юридическо лице. Тя е институция в системата на предучилищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за

предучилищното образование. Градината подлежи на управление и контрол от МОН, СО - Дирекция „Образование“, РУО и всички държавни институции с контролни функции в различни сфери на дейност. Финансирането се осъществява със средства от държавния бюджет съгласно ЗДБ.

Местоположение на детската градина:

Намира се в кв. „Гоце Делчев“

На север граничи с район „Възраждане“.

На запад – с район „Красно село“.

На юг – с район „Витоша“.

На изток – с районите „Средец“ и „Лозенец“.

БАЗОВА РАБОТА. ОБУЧЕНИЕ НА СТУДЕНТИ

През годините сътрудници и ръководители на експерименталните проекти са утвърдени имена в българската наука проф. Елка Петрова, проф. Фидана Даскалова, доц. Снежина Македонска, проф. Марияна Стефанова, проф. Надежда Витанова, проф. Любослава Пенева, доц. Славка Ненова и др.

Градината е била база за обучение на студенти :

Медицински университет – София за подготовка на студенти по специалност „медицински сестри“;

Научноизследователски институт „Годор Самодумов“ по методика на обучението в предучилищна възраст;

ВИФ – по физическо възпитание и спорт в ПУВ;

СУ „Св. Климент Охридски“, катедра „Психология“;

СУ „Св. Климент Охридски“, ФНОИ /Факултет по науки за образованието и изкуствата/

СУ „Св. Климент Охридски“, философски факултет – Центъра за обучение по философия

МЕЖДУНАРОДНО-ПРЕДСТАВИТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Педагогическата практика и опит на детската градина са показвани през годините пред множество чуждестранни делегации от специалисти в педагогическата наука, които са изказали възхищение и задоволство от постигнатото. Екипът на заведението има участие в международни семинари по проблемите на предучилищното възпитание, както и множество награди и отличия с национално значение. Има участия в международни семинари и симпозиуми по проблемите на предучилищното възпитание.

ДГ е посещавана от световно известни и значими държавници като:

- Зам. председателя на ООН в годината, обявена за Наблюдение на държавните грижи към децата.

- Маргарет Тачър – министър председател на Великобритания. Председателя на Юнеско.

- Педагогически специалисти от почти всички краища на света – САЩ, Южна Америка, Белгия, Австрия, Германия, Русия, Турция, Китай.

- Президентът на световната организация за защита на деца – ОМЕР, проф. Одри Къртис от Лондонския университет.

Заведението е посещавано от множество чуждестранни делегации с цел представяне на предучилищното възпитание в нашата страна. Ние също посетихме и ползваме опит от чуждестранни детски градини и образователни системи – Франция, Германия, Италия, Румъния, Виетнам.

През 2020 г. във връзка с 70-годишнина от установяването на дипломатическите отношения с Виетнам, по инициатива на посланик Маринела Петкова посолството на Република България в Ханой създаде виртуално ателие за детски рисунки на тема „Приятелството между България и Виетнам“. В него участват децата от побратимените детски градини „Виетнам-България“ в Ханой и „Звънче“ в София.

НАГРАДИ И ОТЛИЧИЯ:

Детска градина № 2 „Звънче“ е удостоена с множество награди от общинско и национално значение. ДЕЦАТА от ДГ № 2 „Звънче“ също са носители на високи отличия.

ИЗДАТЕЛСКА ДЕЙНОСТ, ПУБЛИКАЦИИ, ВРУЗКИ С МЕДИИТЕ

Дейността на детското заведение се отразява системно в специализирания печат, в собствени издания, както и в медиите:

- През 2020 г. се издаде Алманах - „50 години си любов към децата“ и в подкрепа на инициативите на Столичната община „София – 140 години столица на България“;
- Издадени са 5 книги, отразяващи дейността на ДГ № 2,
- Статии в списания : „Предучилищно възпитание“; сп. „Дом, дете, детска градина“, сп. „Педагогика“, сп. „Стратегии на образователната и научната политика“, сп. „Родители“, в. „Аз-Буки“, в. „Учителско дело“, в. „Тишина“ и др.

Дипляни, брошури и афиши по различни поводи на ДГ.

ИНСТИТУЦИОНАЛНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Детската градина е взаимодействала с всички държавни и местни институции. Поддържа партньорски взаимоотношения и с други институции на базата на създаване на Учеща общност:

Полиция / МВР – ГДПБЗН; СДВР / – тази връзка е от особено значение в опита да се реализира идеята: “ Детската градина – място за нулева толерантност за насилие и зачитане правата на Детето.

БЧК / Спешна медицинска помощ – при необходимост.

Училища – необходима е заради постоянния контакт с ученици и техните родители с оглед осигуряване на достъп до качествено образование и прехода към училище.

- Проследяване развитието на децата, излезли от детската градина;
- Родителски срещи с начални учители за информиране родителите на бъдещите първокласници;
- Информация за профилирането с цел подбор на допълнителните дейности и ранното откриване и развитие на детските заложби.

Банка - финансова институция.

Религиозна общност – връзките са критерий за проява на толерантност и уважение спрямо различната религиозна принадлежност и култура.

Университет – привличане на университетски преподаватели, с които съвместно да се усъвършенстват, разработват и прилагат различни проекти за подобряване качеството на преподаване.

Община – свързана с оборудване, ремонти и осигуряване на необходимите условия и материали за работа.

МОН – ръководи и координира провеждането на държавната политика в областта на предучилищното образование, упражнява контрол върху дейността на всички институции в системата на предучилищното образование.

РУО – необходимост от методическа и организационна подкрепа от страна на местните структури на МОН.

СРЗИ - осъществява държавната здравна политика на територията на София.

ДАЗД /Държавна Агенция за Зaclрила на Детето/ – необходимост от тесни контакти с ДАЗД относно разбиране правата на детската личност и нейната защита особено на деца в риск.

НПО / Неправителствени организации /– осъществяване на контакти с НПО в областта на образованието и участие в различни местни, национални и международни проекти, с оглед усъвършенстване на управлението и организацията в ддетската градина.

Медия - необходимост от постоянно или периодично популяризиране на положителния опит под различни форми

Кино /театър - необходимост от контакти с представители на различните видове изкуства, които да представят изкуството като начин на възпитание.

Библиотека – възможност за организиране на добре уредена и действаща библиотека, която да разполага с необходимия книжен и информационен фонд за учители, деца и родители.

Родителска общност- необходимост от създаване на ангажирана родителска общност, която да бъде партньор и да защитава интересите на детската градина.

ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ

В детската градина са реализирани редица проекти по различни програми на Министерство на образование и науката, Столична община, Министерство на околната среда и водите, на неправителствени организации и др. Последните няколко са:

2021г. - „Приобщаващо образование за личностно развитие на децата“;

2020 г. – „Обичам природата и аз участвам“ МОСВ/ПУДООС/ по Националната Кампания „Чиста околна среда“

2020 г. – „Планината обича децата” - Програма за изпълнение на общинска стратегия за развитие на физическото възпитание и спорта на Столична община и в подкрепа на кандидатурата на „София – Еврапейска столица на спорта “

2019 г. – „50 години с любов към децата” - Програма за изпълнение на общинска стратегия за развитие на физическото възпитание и спорта на Столична община и в подкрепа инициативата „140 години София –столица на България”

През изтеклия стратегически период 01.09. 2016 г. – 01.09.2020 г. дейността на детската градина се оценява като отлична.

Реализирането на стратегията от предходния период доведе до:

1. Подобряване на качеството на образователния процес;
2. Гъвкавост и вариативност в организацията на образователната и материалната среда.
3. Творческо разгръщане на наличния потенциал на децата и учителите.
4. Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
5. Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив чрез използване на нови педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма;
6. Участие в програми за квалификация и преквалификация на кадрите. Поощряване ученето през целия живот.
7. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
8. Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля” - ученик;
9. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
10. Разширяване на взаимнополезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
11. Стимулиране на родителското и гражданско участие в цялостния възпитателно-образователен процес - деца, учители, родители – заедно за ползотворното взаимодействие и постигане целите, поставени в настоящата стратегия.
12. Утвърждаване многоликия образ на работата в предучилищната система.

ГЛАВА ТРЕТА

Раздел I

ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

1. ДЕЦА

СИЛНИ И СЛАБИ СТРАНИ. БЛАГОПРИЯТНИ ВЪЗМОЖНОСТИ

- В детска градина №2 „ЗВЪНЧЕ” се приемат деца на възраст 10 м. до постъпването им в първи клас на 6 или на 7 години.
- Кандидатстването и записването на децата в детската градина става по желание и избор на родителите (настойниците)
- КЛАСИРАНЕТО на децата се извършва от ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА по брой точки от посочените критерии в ИСОДЗ.
- Групите се формират по възрастов признак. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Слаби страни	Благоприятни възможности	Заплаха риск
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Пълен капацитет групи; ➤ Задължително предучилищно образование на децата от 5 годишна възраст и от 4 г. за уч.2023-2024 г. ➤ Децата са физически и психически здрави, талантливи, самоуверени и щастливи; ➤ Приемат се деца с хронични заболявания и СОП; ➤ Децата със СОП се подпомагат от педагогически специалисти ресурсен учител, логопед и психолог; ➤ Преместване на децата има само при промяна на местоживеенето на семейството; ➤ Приемственост между ясла и детска градина; ➤ Приемственост между ДГ и училищата в района на градината – СОУ № 73 и ОУ№104 ➤ Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика в здравен кабинет; ➤ Настоятелство; ➤ ДОД по дейности; ➤ Децата участват с творчески изяви на конкурси, фестивали, спартакиади на общинско, национално и международно ниво; ➤ Богата културна и спортна програма; ➤ Творчески изяви по всички видове дейности. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Намаляване на приема /Наредби/; ➤ Напускане на деца от групите за задължително предучилищно обучение. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Преминаване от ясла в детска градина без ново кандидатстване ➤ Творчески заряд, креативност и висока сензитивност на децата; ➤ Позитивното общуване между децата и стимулиране на познават. активност; ➤ Положителна емоционалност на децата за сметка на напрежението, и агресията; ➤ Превенция и създаване на условия за индивидуален подход ➤ Условия за развитие и диференцирани грижи 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Наблюдава се напускане на деца от ПГ за подготовка в училище и продължаване в същото училище; ➤ Преместване на децата при промяна на местоживеенето на семейството;

2. КАДРОВИ РЕСУРСИ

Численост на персонала в детска градина № 2 „Звънче“ е 54 души.

2.1. Педагогически персонал - 26 души

Длъжност	Численост	Образ. степен	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС	Без ПКС
Директор	1	Магистър			1			
Зам. директор	1	Магистър						1
Гл. учител	1	Магистър		1				
Ст. Учител музика	1	Бакалавър			1			
Старши учител	9	Магистър		3	5	1		
Старши учител	1	Бакалавър					1	
Старши учител	1	Проф.бакалавър				1		
Учител	6	Магистър				4		2
Учител	2	Бакалавър						2
Психолог	1	Магистър						1
Логопед	1/2	Магистър						1
Ресурсен у-л	1	Магистър						1
Педагог	1	Магистър						1
Общо:	26		0	4	6	6	1	9

По възраст:

	до 35 г.	36 – 45 г.	46 – 55 г.	над 55 г.	над 60 г.
Педагогически персонал	5	4	6	6	5

2.2 Непедагогически персонал – 21

Длъжност	Численост	Образ. Степен	Възраст				
			до 35 г.	36–45 г.	46–55 г.	над 55 г.	над 60 г.
ЗАТС	1	Висше					1
Касиер домакин	1	Средно		1			
Помощник възпитатели	13 1/2	Средно		3	5		6
Перач	1/2	Средно					1
Готвач	1	Средно спец.			1		
Пом. Готвач	1	Средно спец.		1			
Работник кухня	1	Средно			1		
РВС	1	спец. средно					1
Общо:	20		0	4	7		8

2.3. Медицински персонал – 7

Длъжност	Численост	Образ. степен	Възраст				
			до 35 г.	36 – 45 г.	46 – 55 г.	над 55 г.	над 60 г.
Мед.специалисти Здравен кабинет	3	Висше		1	1	1	
Мед.специалисти Детска ясла	4	Средно спец.					4
Общо:	7			1	1	1	4

- Средната възраст на педагогическия персонал е 45 години.
- Средна възраст на медицинския персонал е 60 години.
- Средната възраст на непедагогическия персонал е 48 години.

Анализът на персонала по възраст трудов стаж носи информация и тенденция - повечето от служителите имат трудов стаж между 20 и 40 години, като голяма част от този стаж е в ДГ №2 „Звънче”. Това е показател, който говори за много добро управление, мениджирание на човешките ресурси и изградена позитивна работна среда.

<p>Квалифициран педагогически персонал с висше образование,</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Дългогодишен професионален опит и трудов стаж, ➤ ПКС; ➤ Няма текучество; ➤ Утвърдена екипност на различни равнища; ➤ Наличие на психолог, логопед и ресурсен учител, полезни в подобряване качеството и ефективността на образователния процес и ежедневната работа с учители, родители и деца; ➤ Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри; ➤ Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност; ➤ Работа в екип на различни нива - педагогически и непедагог. персонал; ➤ Участие в курсове за поддържаща квалификация; ➤ Придобиване на ПКС от все по-голям брой учители; ➤ Дългогодишна съвместна работа на педагогическите специалисти; ➤ Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място; ➤ Много добра вътрешно-методическа дейност; 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Висока средна възраст на педагогическия персонал; <input type="checkbox"/> Малко млади педагогически специалисти; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Умения и възможност за използване на интерактивни методи в педагогическата практика; ➤ Популяризиране в специализ. печат на педагогически опит; ➤ Внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на детската градина; ➤ Придобиване на умения и знания чрез различни форми на вътрешна квалификация и външна квалификация; ➤ Тенденцията за в бъдеще всички педагогически специалисти да придобият и повишат ПКС ; ➤ Обмяна на педагогически опит и практики; ➤ Публични изяви за популяризиране на педагогически практики; ➤ Вътрешна конкуренция в педагогически 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/> Малко кандидати млади специалисти <input type="checkbox"/> Незадържане на работа на млади специалисти
--	---	--	---

3. ПРОЦЕС НА ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ

Процесът на предучилищното образование е подчинен на ЗПУО и Наредба № 5 на МОН.

3.1. Детската градина прилага:

- **Програмна система** като част от стратегията за развитието на детската градина, която извършва задължително предучилищно образование и съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищно образование;
- **Учебни помагала и познавателни книжки, одобрени от Министерството на образованието и науката по избор на учителите /педагога в детската ясла/ и**

решение на педагогическия съвет /Приложение №1/. Учителите прилагат творчески програмните задачи, образователното съдържание и материалите за онагледяване и самостоятелна работа на децата за придобиване на знания, умения и отношения у децата.

- **Организацията на учебния ден** е съобразена с възрастовите особености на децата от различните групи и детската ясла. Той е така организиран, че предвижда време за обучение на децата, игра, хранене, следобеден сън, допълнителни педагогически услуги, приемане и издаване

3.2. Проследяването на постиженията на детето се осъществява

от учителите на съответната група в началото и в края на учебното време по образователните направления.

- Постиженията на детето се отразяват в детско портфолио. В 14-дневен срок преди края на учебното време учителят на съответната ПГ установява готовността на детето за училище. Тя отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.
- Детската градина издава удостоверение за задължително предучилищно образование за децата от подготвителните възрастови групи в края на предучилищното образование. Удостоверението за задължително предучилищно образование се издава в срок до 31 май на съответната учебна година.
- Провеждат се допълнителни педагогически услуги за развитие на интересите, способностите и заложбите на децата по избор и желание на родителите срещу заплащане. **Предлагат се: английски език, философия за деца, приложно изкуство, народни и латино танци, балет, плуване, футбол, гимнастика, солово пеене с микрофон, пиано и солфеж.**
- **Културната програма** на детската градина е наситена с разнообразни форми и мероприятия:

3.3. Празници и тържества /провеждат се при възможност и при спазване на противоепидемичните мерки/:

- **Общи** – откриване на учебната година – 15 септември; Ден на християнското семейство; Коледа; Сирни Заговезни; Посрещане на Пролетта, Пролетни празници – Лазаровден, Цветница, Великден, Изпращане на децата от ПГ за училище, 1-ви юни.
- **Групови** – за Коледа; за Пролетта; Изпращане на децата от ПГ за училище
- **Тържества, концерти и открити уроци** по всяка допълнителна педагогическа дейност.

Силни страни	Слаби страни	Благоприятни възможности	Заплаха риск
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Холистичен подход в образ. процес ➤ Учеща образователна среда, осигуряваща активно участие на децата; ➤ Активна позиция на детето в процеса на общуването на всички нива; ➤ Стимулиране на креативното мислене и въображение у децата; ➤ Усвояване на общочовешките ценности и национални традиции чрез празниците и тържествата вДГ ➤ Спортуване и ефективно 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Затруднения в работата с родители в условия на Ковид-19 ➤ Необходимост от ремонти на МТБ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ За обучение и; социализация; ➤ За отглеждане; ➤ За развитие на талантите и способностите; ➤ Кандидатите за прием са повече от капацитета на ДГ; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Отказ на родителите за скринг тест на децата за обучителни затруднения
<p>използване на материалната база- зала за спорт и физкулт. Салон, плувен басейн, за спортни площадки и уреди; провеждане на физическо възпитание и активна двигателна активност;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Превенция и ранно откриване на обучителни трудности; ➤ Обща и допълнителна подкрепа от педагогически специалисти; ➤ Осигурена възможност за 13 вида ДОД по избор на родителите. 			

4. МАТЕРИАЛНА БАЗА

4.1. Сграден фонд:

- **5 крила на два етажа**, които включват **11 групи - 5 групи** с отделни спални и занимални и **6 групи** с общо помещение за спалня и занималня;
 - Музикален салон,
 - Учителска стая;
 - Кабинет на директор;
 - Кабинет на ЗАТС;
 - Кабинет на счетоводител;
 - Кабинет на домакин,
 - Логопедичен кабинет
 - Ресурсен кабинет;
 - Здравен кабинет;

- Кабинети по:
 - ✓ БДП;
 - ✓ 2 кабинета по чуждоезиково обучение;
 - ✓ философия;
 - ✓ приложни изкуства;
- Плувен басейн;
- Зала за спорт ;
- физкултурен салон;
- Кухненски блок;
- Пералня, сушилня;
- Работилница

4.2. Двор: площ 3000 м2

- 11 броя площадки за всяка група. От тях 4 са покрити с ударопоглещаща настилка; 3 – с изкуствена трева;
- Общи площадки - 2 бр. /крило ДЯ и крило ДГ/ - открити сцени за публични, културни и творчески изяви на децата;
- Открит басейн за игри и водни, слънчеви, въздушни процедури през лятото,
 - Спортни уреди и пособия на всяка площадка;
 - Пейки за деца и родители;
 - Насаждения - дървета, храсти, цветя, разнообразна растителност;
 - Велоалея;
 - 1 футболно игрище;
 - 3 баскетболни площадки;
 - 1 волейболно игрище и за тенис на корт;
 - Еко-кът с горска къщичка

4.3. Информационна среда:

- Електронна поща;
- Сайт;
- Библиотека;
- кабелна телевизия, аудио и видео техника,
- интерактивни дъски – 8 бр. с проектори и лаптопи към всяка дъска,
- интернет на територията на цялата градина;
- 24 часово видеонаблюдение;
- 12 часово СОТ нощно време ;
- 12 часа дневна физическа охрана,
- пълно материално-дидактическо оборудване - учебни пособия и материали;
- жизнено пространство в сградата - средно 4 кв.м полезна площ на дете.

Силни страни	Слаби страни	Благоприятни възможности	Заплаха риск
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Обновен сграден фонд; ➤ Изцяло подмена ограда; ➤ Смяна на радиаторите за отопление и ново осветление; ➤ Пожароизвестяване; ➤ Напълно ново и съвр. технологично обзав. на кухня и пералня; ➤ Ежегодни заявки в началото на всяка календарна година за ремонт и обзавеждане на групите; ➤ Обособени помещения за всяка възрастова група съвременен интериор и различно цветово изграждане, ново обзавеждане; нова леглова база с матраци, нови чаршафи и покривки за хранене, съдове от аркопал, миялни машини и др.; ➤ Двор с площ 3000 кв. м. и отделни площадки за всяка възрастова група с уреди и съоръжения за възрастта; ударопоглъщаща настилка на площадките на яслената и първите групи; ➤ Кабинетна система за провеждане на ДОД; ➤ Обособени помещения за съхраняване на сценични костюми и декори; ➤ Екологична среда ➤ Богата образователна среда ➤ Сценични костюми; ➤ Реквизити, ➤ Декори ➤ Визуална комуникация ➤ Интериор 	<p>Сградата е стара и има предпоставки за непредвидени ремонти дейности</p> <p>Реквизитите се използват само за заснемане на видеа в условията на Ковид-19</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Допълнителни средства за финансиране– ДОД, Настоятелство; ➤ Кандидатстване по национални и европейски програми и фондове; ➤ Добра бюджетна осигуреност. ➤ Пълноценен образователен процес в специализирана среда. Възможност за различни прояви на децата в ДГ. 	<p>Аварии</p> <p>Загуба на реквизит при мероприятия</p>

5. ФИНАНСИРАНЕ

- Детската градина е в системата на делегиран бюджет със статут на третостепенен разпоредител с бюджетни кредити като общинска детска градина;
- Финансирането на детското заведение е смесено делегирани ”Държавни дейности” и делегирани “ Местни дейности до 31.03.2022г. и със средства изцяло от държавен бюджет от 01.04.2022 г.
- До този момент детската градина не е имала преразход на бюджетните средства, нито преходен остатък за следваща година.
- Заплатите на персонала надвишават нормативно определените, както на педагогическия, така и на непедагогическия.
- **Средна брутна заплата:**
 1. Педагогически персонал - 1238лв./2018 г./ - 1696лв./2020 г./ - 1905лв./2022г/
 2. Непедагогическия персонал - 798лв./2018 г./ - 968лв./2020 г/ - 1085лв./2022г/
- Персалът получава допълнително трудово възнаграждение по КТД, национални програми за постигнати резултати от положения труд, икономии, кариерно развитие и др.
- Използват се и други възможности за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни	Слаби страни	Благоприятни възможности	Заплаха риск
<input type="checkbox"/> Делегиран бюджет, управляван по приоритети; <input type="checkbox"/> Няма просрочени задължения	Недостатъчен ЕРС на дете и гарантирани средства за развитие на ДГ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Настоятелство - Родителски алианс; ➤ Средства от ДОД; 	Сградата е стара налагат се строително-ремонтни работи
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Няма преходен остатък; ➤ Приходи от Родителския алианс; ➤ Действаща с-ма за финансово управление и контрол ➤ Вътрешни правила за финансово управление и контрол; ➤ Вътрешни правила за работна заплата; ➤ Финансов контролор и система за двоен подпис; ➤ Функционираща комисия по отчет и контрол на даренията; ➤ Осигурени средства за заместници на титулярите; 		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Включване в проекти и програми за финансиране; ➤ Собствени приходи от др. източници. 	

6. ВЪНШНИ ФАКТОРИ

- Семейна среда;
- Взаимодействие с родителите /Приложение 1, Програмна система/
- Връзки с неправителствени организации – Родителски алианс „Благополучие в детската градина“ и др.;
- Обществен съвет;
- Взаимодействие с всички държавни и общински институции с контролни функции - МОН, Столична община, РУО София-град;
- РЦПППО;
- СРЗИ

Силни страни	Слаби страни	Благоприятни възможности	Заплаха риск
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Активно взаимодействие на ДГ с Настоятелството – „Родителски алианс „Благополучие в детската градина“; ➤ Утвърдени механизми за взаимодействие между детската градина и родителите; ➤ Консултиране на родители - предварително съгласуване от 13.30 до 14.30 ч. ➤ Институционална политика за изграждане на позитивен организационен климат и на подходяща психологическа и педагогическа подкрепа на децата и родителите. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Затруднения в работата с родители в условия на Ковид-19 ➤ Комуникацията с родителите е ограничена в електронна среда 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Обмен на информация; ➤ Взаимодействие за бързо решаване на проблеми; ➤ Консултиране; ➤ Удовлетворяване потребностите на всички взаимодействащи страни; ➤ Поддържане на информационни табла във всяка група – „Информация за родителите“; 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ мрежовата сигурност
<p>Въвеждане на система за поощрения на децата; Демократичен стил на управление; Утвърден здрав микроклимат, взаимно уважение, новаторство, Персоналът е мотивиран и вдъхновен за по-нови идеи и реализация на модерни практики; Богата и съвременна, модерна образователна и културна среда, екологична среда, здравословна среда; Богати материални условия за развитие на творчество, талантите и интересите на децата; Традиции в ежегодно организиране и провеждане на детски отдиш и</p>		<p>„Съобщения“, „Здравеопазване“, „Възпитание, образование, социализация“, „Родителски алианс“, „Детско творчество“, Сайт на детската градина с различни табове с актуална информация за дейността на градината; Развиване на отношения на сътрудничество, взаимопомощ и информираност на родителите чрез нетрадиционна форма - „Училище за</p>	

<p>туризъм през всички сезони с активно участие на децата от 3-6 год. възраст и техните учители; Висок имидж на детската градина пред институциите и сред обществеността; Детската градина е модел за иновативен стил на управление и гражданско-родителско участие;</p> <p>Педагогическите специалисти, децата и детската градина са носители на множество награди; Родителите дават високи оценки и уважение на учителите и детската градина;</p> <p>Участия в конкурси от национален и международен формат, общински мероприятия;</p> <p>Контакти с НПО; Установени традиции в приемствеността с училищата в района;</p>		<p>родители”;</p> <p>Участие на родители в срещи с педагогическия и медицинския персонал, Създадена система за обмен на информация и взаимодействие със семейството, детската ясла и училището; Организиране и провеждане на външна изява на деца и учители. Системно повишаване на квалификацията на педагозите; Пълноценно използване на материалната база за целите на образователния процес.</p> <p>Ресурсно осигуряване на образователния процес с необходимите педагогически специалисти;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Финансово обогатяване на детската градина чрез собствени дейности и други източници извън делегирания бюджет ➤ Ценностна система и политики на организацията за развитие на детската градина. <p>Анкетирание и системно проучване на мнения и предложения всички участници в образователния процес</p>	
---	--	---	--

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

МИСИЯ. ВИЗИЯ И ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Раздел I

МИСИЯ:

“КАЧЕСТВЕНО ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ВСЯКО ДЕТЕ”

В изпълнение на своята мисия Детската градина носи отговорност за:

1. Изпълнението на ДОС;
2. Създаването на условия за опазване на живота и здравето на:
 - децата по време на обучението и възпитанието им;
 - на служителите по време на работа
3. Създаване на условия за опазване и обогатяване на материалнотехническата база и сградния фонд.
4. Законосъобразно разходване на бюджетните средства.

Мисията на детската градина, като обществена и образователна институция е да възпитава, обучава, социализира и отглежда децата, чрез високо хуманни средства и подходи, така че да предлага високо качество на живот на детето дори повече, отколкото е възможно в семейството – интерактивна среда, интерактивни методи, богата дидактична и игрова база, постоянна квалификация на учителите, ежедневно взаимодействие с родителите, удовлетворяване потребностите на всяко дете, зачитане интересите на детето, обща и допълнителна подкрепа, изграждане на увереност и творческа активност.

Тя се основава на въведените добри практики, традициите запазени през десетилетията от основаването на градината, постигнатите резултати, ценностите и вярванията, организационната култура, оценките на различни институции и родителите, Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, който урежда обществените отношения, свързани с осигуряване на правото на предучилищно образование, както и с устройството, функциите, организацията и финансирането на системата на предучилищното образование. Мисията се отнася до всички участници в предучилищното образование - децата, учениците, учителите, директора и другите педагогически специалисти - ресурсен учител, логопед, психолог, както и родителите. Цялостната педагогическа дейност в детската градина е насочена към изпълнението на ДОС за предучилищно образование, както и към развитие на детската личност чрез удовлетворяване на естетическите и познавателните потребности, формиране на чувства за оценка и уважение, принадлежност и любов, сигурност и задоволяване на физиологичните потребности на всяко дете.

Европейският съюз обявява за 2020 г. емпатията като най-важно чувство и засилено изучаване и практикуване на изкуствата. Ето защо детската градина отглежда и възпитава децата така, че да се чувстват щастливи, свободни да действат съобразно своите потребности и творчески интереси, да се чувстват подкрепени и спокойни сред своите връстници и учители. Децата да имат свободата да представят и да изразят себе си чрез разнообразни творчески изяви, да изградят самоувереност.

Девизът на детската градина е „Учители и родители – заедно за благополучието на децата“. Той символизира единството и дълбоката свързаност на убежденията, ценностите, вярванията и мисията на организацията.

Основният принцип на работата тук е „Няма нищо по-важно от децата“ – който е израз на водещото начало в действията и постъпките на работещите в детската градина – администрацията, педагогически специалисти и помощен персонал.

В детската градина функционира регистрирано **Сдружение на родителите** – „Родителски алианс „Благополучие в детската градина“, което активно участва в общински мероприятия, работи с неправителствени организации, има установени

традиции в приемствеността с училищата в района и създадени трайни връзки с обществени организации и институции.

Раздел II

ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ВИЗИЯТА на ДГ № 2 “Звънче” е детската градина да бъде място на образовани, компетентни, щастливи и самоуверени, талантиливи деца - знаещи, можещи, деца с култура и ценности, израстващи като пълноценни и активни личности.

Център за развитие на личността на детето и на общността чрез средствата на изкуството и културата, водещо и популярно детско заведение, конкурентноспособно и проспериращо, устойчиво и пазарно ориентирано. Детско заведение на истински щастливи деца, учители, родители. Уникално, със собствен стил, облик и нововъведения.

Знания и умения, подчинени на ключовите компетенции в съответствие с европейските ценности за личностен просперитет на деца и учители, насочено към позитивно общуване между различните субекти, постигане на личен успех на детето. Приобщаващо образование - обща и допълнителна подкрепа на деца със СОП във всички възрастови групи съгласно изискванията по чл. 187 т. 1,2 от ЗПУО.

Високо качествена работа на педагогическия екип с педагогическа кауза, с творчески подход и всеотдайност към децата и стремеж към самореализация и себеутвърждаване, пазарно поведение и прагматична нагласа, повишаване на квалификацията и образованието. Представяне на добри педагогически практики пред родителската общественост – педагогически ситуации, празници, тържества и др. творчески изяви на децата. Използване на иновативни техники – мултимедия за постигане на образователните цели, работа в електронната платформа на МОН – edu.mon.bg

Семейството – гарант и опора за благоденствието на децата, за постигане на бързо, сигурно и пряко благополучие и комфорт на децата.

Център за родители, намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация и работещи в сътрудничество и взаимодействие с ДГ за развитие личността на детето.

Сътрудничество и координация с всички управленски фактори и социални партньори за иновативен образователен мениджмънт.

Раздел III

ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. **ДЕТЕТО Е ГЛАВНА ЦЕННОСТ.** Всяка идея за обучение, възпитание, социализация и отглеждане се разглежда през призмата на тази ценност.
2. Интересите на всички участници – педагогически специалисти, администрация и помощен персонал се подчинява на главната ценност.
3. Личностното отношение към детето е основен подход в дейността ни.

4. Здравето е най-висша ценност за личността и за обществото и затова е необходимо подготовката за опазването на здравето да започне още в предучилищна възраст.
5. Приобщаващо образование – предоставяне на обща и допълнителна подкрепа
6. Самоувереност, усвояване на правила за социални, творчески и публични изяви.
7. Поддържане на хуманна, функционална и учеща образователна среда, следвайки принципа за индивидуалния темп на развитие на децата.
8. Работа в екип, добра комуникация и споделяне на опит;
9. Педагогическият екип се включва в различни форми за повишаване или поддържане на базовата си квалификация и се създават условия за “Учене през целия живот”;
10. Създаване на условия за външна изява на деца и учители;
11. Взаимодействие със семейството и обществеността - нов тип ползотворни отношения на сътрудничество със семейството – Настоятелство Родителски алианс ”Благополучие в детската градина”;
12. Популяризиране на дейността на детската градина чрез издаване на книги, собствени интелектуални продукти; дипломи по различни поводи и събития от живота на детската градина, мултимедии, дискове със снимки, албуми и др.;
13. Установени традиции в приемствеността с училищата в района.

РАЗДЕЛ IV

ПРИОРИТЕТИ:

- **Образование** - отчитайки значението на играта, осигуряване и използване на необходимата материална база и образователна среда за постигане очакваните резултати по ДОС. Създаване на положителна емоция в образователния процес чрез изкуството – музика, художествено, танцово, театрално, кино, както и практикуване на тези дейности от децата. Това е съвременната парадигма на европейския съюз. Да се интегрират знанията за всеки предмет, явление, дейност, отношения.
- **Приобщаващо образование** – Да подпомагаме децата, които се нуждаят от подкрепа с цел развиване на силните им страни и включването им в общността, да се открива таланта на всяко дете и да се развива чрез създаване на подходящи условия;
- **Играта** като любима и значима дейност за образователния процес и за живота на детето в предучилищна възраст. Ние вярваме и очакваме, че всички деца са способни да учат, докато играят.
- **Възпитанието** като елемент на образованието и социализацията, включващо правила за поведение и общуване, добри обноски и усвояване на морални ценности;

- **Здравеопазването** - ежедневен филтър; хигиенен режим, превенция на здравето, закалителен режим, екологична обстановка за отглеждане, организация на учебния ден осигуряваща обучение, игра, престой на двора, сред природата, почивка;
- **Храненето** - спазване на наредбите за здравословно хранене, съобразяване с вкусовете на децата.
- **Социализацията** в съответствие със следните принципи:
 - а/ прилагане на държавната политика за осигуряване на правото на предучилищно образование. Спазване на правилата за прием на децата в детската градина;
 - б/ ориентираност към интересите и мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му;
 - в/ бърза и лесна адаптация към условията в детската градина чрез подходящи педагогически подходи съобразени с постигнатите практически умения и знания на детето в семейната среда, възпитаване на емпатия;
 - г/ приобщаване на всяко дете към образователните практики в детската градина за ранно развитие и подготовка за училище;
 - д/ равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование;
- **Спортът и физическата култура** като специфична предметна и познавателна дейност предоставят възможности за функционално, двигателно и моторно развитие, за подобряване на здравословното състояние и на физическата дееспособност на децата чрез удължаване на престоя им на открито и чрез организирани физкултурни дейности;
- **Изкуствата** – Запознаване и практикуване на видовете изкуства, създаване на условия за изява, желание за представяне, внасяне на разнообразие в живота на децата.

РАЗДЕЛ V

Принципи и подходи в педагогическия процес:

- Холистичен /цялостно развитие на детето/,
- Хуманизъм и толерантност,
- Иновативни практики ;
- Ефективност и качество в педагогическите и управленските практики,
- Индивидуален, демократичен и интеграционен подход,
- Автономия и самоуправление за провеждане на образователни политики,
- Ангажираност и сътрудничество между участниците в изпълнението на стратегията и образователния процес;
- Ясно разделение на отговорностите по изпълнение на стратегията и плана за действие;
- Непрекъснатост и прозрачност на управлението на качеството
- Съгласуване на дейностите със социалните партньори – синдикална организация.

Раздел VI

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

1. Непрекъснато повишаване на качеството на предоставяното образование;
2. Организационно развитие на детската градина;
3. Създаване на възможности всяко дете да се развива съобразно своите възможности и потребности чрез организирана среда, стимулиране, подкрепа, зачитане на неговите способности и желание за изява, за избор на дейности.
4. Изграждане на Учеща образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца, гарантираща по-високо качество на възпитателно-образователния процес, съизмерим с държавните образователни стандарти и удовлетворяваща нуждите на педагогическия процес и на участниците в този процес – деца, родители, педагогически специалисти.
5. Оптимизиране на възможностите на детската градина като център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Подцели на детската градина:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация;
4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки;
9. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания;
10. Познаване на националните, европейските културни ценности и традиции.

РАЗДЕЛ VII

РЕСУРСИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

<p style="text-align: center;"><u>ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ</u></p> <p>Налични – учители, педагогически специалисти, администрация, помощник – възпитатели, медицински специалисти и служители</p> <p>Възможни – родители, Обществен съвет, Училищно настоятелство, студенти, на практика в детската градина, собствен труд на служителите в организирани трудови дни и т.н</p>	<p style="text-align: center;"><u>МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ</u></p> <p>Налични – сграден фонд, физкультурен салон и спортна зала, открит и закрит басейн, кабинетна система за ДОД, кабинет по БДП, просторно дворно пространство и площадки за всяка възрастова група, кътове по интереси и др.</p> <p>Възможни – Библиотека за родители в крило детска ясла; библиотека за деца във всяка група</p>
<p style="text-align: center;"><u>НЕМАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ</u></p> <p>Налични – добро име, добър имидж на ДГ, контакти с НПО, взаимодействие с институциите</p> <p>Възможни – посещения на колеги от страната и делегации от чужбина за обмяна на добър опит</p>	<p style="text-align: center;"><u>ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ</u></p> <p>Налични – делегиран бюджет</p> <p>Възможни – дарения, средства от ДОД, участие в проекти с външно финансиране, реализиране на благотворителни кампании,</p>

Раздел VIII

1. МОНИТОРИНГ

- Навременно изпълнение на корективни действия.
- Изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи.
- Субектът на мониторинг се определя от кръга на отговорните за изпълнението й лица.

2. СРЕДСТВА ЗА ЕЖЕГОДЕН МОНИТОРИНГ

- Отчет за изпълнение на годишните планове и разработване на новите планове за следващата учебна година;
- Анализ на резултатите от изпълнението на стратегията.
- Изпълнение на бюджетните планове за всяка календарна година;
- Анкетиране

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина в следващите 4 години – 01.09.2020 – 01.09.2024 г.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет на основание чл. 263 от ЗПУО
3. Всяка година се анализира изпълнението на стратегията в срок до 15 юни.
4. Стратегията се предлага на Обществения съвет за одобрение.
5. Изпълнението на Стратегията се отчита с доклад пред Педагогическия съвет и за становище от Обществения съвет.
6. Докладът след обсъждане на ПС се утвърждава от директор.
7. Общественият съвет приема ежегодно отчета на директора по изпълнение на стратегията – чл. 269, ал.1, т.1
8. Стратегията се публикува на сайта на ДГ.
9. Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година, при промяна в организацията на ДГ, при промяна на нормативната уредба, и на 4 години.
10. Към стратегията се изработва за всяка учебна година план за дейността на ДГ със срок и отговорници.

СТРАТЕГИЯТА е приета на Педагогически съвет с Протокол № 1 от 16. 09. 2022 г. и е утвърдена със Заповед №5/16.09.2022г. на директора на ДГ.