



**ДЕТСКА ГРАДИНА № 2 “ЗВЪНЧЕ”**  
**Ул. “Златишки проход” № 57, район “Триадица”**

**Тел. 02/ 858-00-19, директор – 0885044502, e-mail: info-2224916@edu.mon.bg**

**УТВЪРЖДАВАМ.....**

**ДИРЕКТОР - Н. Дончева**

**ЗАПОВЕД № 5/18.09.2023**

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ**

**ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ**

**НА ДГ №2 „Звънче“**

**2023-2024**

## **Планът е приет на ПС с Протокол № 1/18.09.2023**

Планът за реализация на Стратегията за развитие на ДГ№2 „Звънче“ – (2020-2025) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020”, Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот, Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО., както и с всички нормативни документи в сферата на образованието.

### **ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:**

- 1. Повишаване на качеството на преподаването и ученето**
  - **Финансиране**
  - **Професионална квалификация**
- 2. Предоставяне на равни възможности за учене за всяко дете**
- 3. Осигуряване на подходящи допълнителни дейности, извън регламентираните**
- 4. Превръщане на ДГ в център на общността**
- 5. Подкрепа за личностно развитие на всяко дете**
- 6. Толерантност**

## 1.Повишаване качеството на преподаването

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	отговорник		
<b>Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на преподаването</b>					
1.1.	Информираност на педагогическата колегия с измененията на нормативната база.	Септември 2023г. и текущо	Директор	Не изисква средства	да не
1.2.	Създаване на ЗУД за уч.2023-2024г. отговаряща на изискванията на нормативната уредба и актуализиране при необходимост. Качване на документите в Onedrive с цел възможност за достъп на персонала до тях	2023-2024г.	Директор, Зам.-директор, гл. учител, председатели на постоянни комисии	Не изисква средства	Актуализирани вътрешни нормативни актове да не
<b>Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси</b>					
2.1.	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Включване в проекти свързани с Приобщаващото образование. Създаване условия за работа с деца със СОП и деца на допълнителна подкрепа	2023-2024г.	Директор, главен учител и комисия по проекти	Не изисква средства	Осигурени помещения, обучения, техника; други необходими ресурси. да не

2.2.	Управление на бюджета.	2023-2024г.	Директор, счетоводител	Не изисква средства	Законосъобразност, икономическа целесъобразност и прозрачност на управлението на бюджета да не
2.3.	Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.	2023-2024г.	Директор, счетоводител, комисии за разработване на проекти, служители	Не изисква средства	Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране, свидетелства за дарения
2.4.	Подобряване и обогатяване на МТБ на ДГ №2 „Звънче“ – играчки, дидактични материали и учебни пособия, организиране на образователната среда	2023-2024г.	Директор, счетоводител, Учители и служители	Делегиран бюджет, алтернативни източници	Обогатяване и модернизиране на базата да не
<b>Дейност 3. Квалификационна дейност</b>					
3.1.	Планиране и реализиране на квалификационната дейност на педагогическите специалисти на вътрешно ниво в ДГ .	Септември 2023г.	Директор, Гл. учител и комисия по квалификация	Делегиран бюджет, собствени средства	- Брой педагогически специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. - Брой педагогически специалисти придобили квалификационни кредити.
3.2.	Проучване на потребностите на педагогическия персонал с цел подбор на подходящи теми за квалификация за следващ период	юли-август 2024 г.	Главен учител, председател на комисия	Не изисква средства	да не
3.3.	Изработване на План за квалификация за уч.2023-2024г.	Септември 2023 г.	Гл. учител, комисия	Не изисква средства	да не
3.4.	Споделяне и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.	2023-2024г.	Учители	Не изисква средства	Иновативни методи на обучение, открити педагогически ситуации- да не

3.5.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от лицензирани обучителни организации съобразно нуждите на ДГ №2 „Звънче“	2023-2024г.	Директор, главен учител, комисия,	съгласно КТД/2022 г.	Брой проведени обучения и брой участвали педагогически специалисти, придобили квалификационни кредити
3.6.	Споделяне на резултатите от обученията и анализ.	2023-2024г.	Гл. учител, учители по групи	Не изисква средства	Отчет за квалификационната дейност да не
<b>Дейност 4. Нормативно осигуряване.</b>					
4.1.	Осигуряване на достъп до законната и подзаконната нормативна уредба, чрез платформата на МОН и облачната система – edu.mon.bg - One drive	2023-2024г.	Директор	Не изисква средства	да не
4.2.	Осигуряване на достъп до учебната документация.	2023-2024г.	Директор	Не изисква средства	Да не
4.3.	Осигуряване на безплатни учебни помагала за групите в задължително предучилищно образование	2023-2024г.	Директор, счетоводител		Наличие на достатъчен брой да не
4. 4.	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация – електронен дневник One Book	2023-2024г.	Директор,	Не изисква средства	Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без препоръки.
4.5.	Съхраняване и архивиране на училищната документация – определяне на длъжностни лица и срокове.	2023-2024г.	Комисия по архивиране	Средства от делегиран бюджет за електронно архивиране	Наличие на училищен архив да не Актуализирани вътрешни правила за архивиране на документите да не

## 2. Повишаване качеството на ученето

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорници		
<b>Дейност 1: Учебна дейност</b>					
1.1.	Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния ОВП.	2023 -2024г.	Директор, учители	Не изисква средства	Завишаване на положителните резултати при диагностициране. да не
1.2.	Прилагане на съвременни подходи на преподаване и иновативни практики.	2023 -2024г.	Учители	Не изисква средства	да не
1.3.	Повишаване нивото на овладяване на езиковите структури на българския книжовен език.	2023 -2024г.	Учители	Не изисква средства	Завишаване на положителните резултати да не
1.4.	Ежедневно използване на информационни технологии в образователния процес.	2023 -2024г.	Учители	Делегиран бюджет	Използване на софтуерни продукти за ПУВ, електронни дъски да не
1.5.	Формиране на нагласа за учене през целия живот.	2023 -2024г.	Учители	Не изисква средства	да не
<b>Дейност 2: Изграждане на позитивни взаимоотношения и превенция на тормоза и агресивните прояви</b>					
2.1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учители, деца и родители. Създаване на нагласа на добронамерено общуване и толерантност Практически проигравания.	2023 -2024г.	Директор, учители	Не изисква средства	Прояви, доказващи положителни резултати от партньорството. да не

2.2.	Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.	2023 -2024г.	Учители	Делегиран бюджет	Открита практика, открити ситуации да не
2.3	Целенасочена работа на ЕПЛР по посока превенция на тормоза и агресивните прояви	2023-2024	ЕПЛР	Не изисква	Да - КП Не
<b>Дейност 3: Надграждане на знания и умения</b>					
3.1.	Планиране и реализация на дейности, които са предпоставка за учене през целия живот	2023 -2024г.	Учители	Делегиран бюджет, алтернативни източници	Реализирани дейности да не

### 3.Осигуряване на допълнителни дейности извън регламентирани

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
<b>Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието, социализацията на децата и дейности по интереси. Осигуряване на равни възможности за всички деца</b>					
1.1.	Изграждане на ДГ осигуряваща подкрепяща среда за деца със СОП и развитие на творческия потенциал на талантливи деца.	2023-2024г.	Директор, учители по групи	Не изисква средства	Участие по Проекти насочени към осигуряване на подкрепяща среда да не
1.2.	Осъществяване на допълнителни образователни дейности според нагласите на родителската общност извън ДОС.	2023-2024г.	Директор, учители	Средства от родителите	Проведени индивидуални консултации и проучване мнението на родителите при избор на допълнителни дейности да не

2.5.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.	2023 -2024г.	Учители по групи, родители, НПО	Не изисква средства	Ефективност на реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности да не
2.6.	Ритуали в ДГ№2 „Звънче“	2023 -2024г.	Директор, Учители по групи	Делегиран бюджет, собствени средства, спонсорство	Реализирани дейности по създаване на ритуали в ДГ. да не

#### 4. Превръщане на ДГ в център на общността

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
<b>Дейност 1: Партньорство между преките участници в образователния процес</b>					
1.1.	Създадени условия за подкрепа на млади учители. Наставничество	2023 -2024г.	Директор, гл.учител	Делегиран бюджет	Вътрешно-методическа дейност да не
1.2.	Ефективно партньорство на педагогическия екип, Обществения съвет и Настоятелството на ДГ	2023 -2024г.	Директор, гл.учител	Не изисква средства	Осъществени срещи - онлайн или присъствено, реализирани съвместни инициативи да не
<b>Дейност 2: Външно партньорство</b>					



2.1.	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.	2023 -2024г.	Директор, гл.учител, учители	Не изисква средства	Участие на ДГ в общи инициативи с външните институции и организации и полезност за детската градина да не
------	---	--------------	------------------------------------	---------------------	---

## 5.Подкрепа на всяко дете и приобщаващи дейности

<b>Дейност 1.Реализиране на политики и мерки, свързани с обща подкрепа и социализация на децата</b>					
1.1.	Организация на работата за нуждаещи се от обща подкрепа или допълнителна подкрепа деца – със специални потребности, от уязвими групи, с хронични заболявания и даровити деца.	2023- 2024г.	Координатор приобщаващо образование, Учители по групи	Не изисква средства	да не
1.2.	Разработване и реализиране план за дейността по превенция на ранното отпадане на деца от образователната институция за учебната 2022-2023 г.	2023- 2024г.	Директор, гл. учител	Не изисква средства	Да не
<b>Дейност 2:Допълнителна подкрепа и социализация на децата</b>					
2.1.	Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и Социално подпомагане.	2023 -2024г.	Директор	Не изисква средства	Проведени срещи и ефективност от тях.
2.2.	Целенасочена работа с децата на допълнителна подкрепа, деца от уязвими групи и деца в риск.	2023- 2024г.	Директор, главен учител, Учители по групи Ресурсни учители Психолог Логопед	Не изисква средства	Съвместна работа с родителите на децата от посочените групи

2.3.	Съвместни инициативи с Център за обществена подкрепа, РЦПППО София-град и НПО.	2023 -2024г.	Учители по групи	Не изисква средства	Разновидност на съвместните дейности и ефективност за социализацията на децата да не
2.4.	Консултиране на родителите	2023-2024	ЕПЛР	Не изисква	Брой проведени консултации
<b>Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност</b>					
3.1.	Планиране от учителите по групи и реализация на дейности за преодоляване на агресията между деца	2023 -2024г.	Учители по групи	Не изисква средства	Реализирани дейности за преодоляване на агресията между деца да не
3.2.	Създаване на подкрепяща среда за преодоляване на агресия.	2023- 2024г.	Учители по групи	Не изисква средства	Дейности на учителите по групи да не
3.3.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.	2023- 2024г.	Медицинско лице, учители	Не изисква средства	Брой здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения от НПО

## 6.Толерантност

<b>Дейност 1: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност</b>					
1.1.	Реализиране на дейности за формиране на уважение към етническата, националната, културна, езикова и религиозна идентичност.	2023- 2024г.	Директор, учители	Не изисква средства	Проведени беседи; срещи с родители на деца от различен етнос, мигранти и др.
1.2.	Изграждане на система на отношения, зачитаща правата на децата и хората с увреждания. Прилагане на добрите практики в ежедневната работа.	2023- 2024г.	Директор, учители, родители	Не изисква средства	Проведени родителски срещи, информационен бюлетин

